



TAISE SANTOS SOUZA

CONTATO

☎ (71) 99641-3241

📍 Vila Laura
Salvador – Bahia

✉ taisesouza790@gmail.com

EDUCAÇÃO

🎓 Serviço Social - Faculdade Vasco da Gama - Incompleto

Qualificações

- Atendimento ao Cliente
- Televendas
- Auxiliar Administrativo
- Marketing Pessoal
- Negociação
- Pacote office

Habilidades Técnicas

- Atendimento ao Cliente
- Vendas
- Rotinas Administrativas
- Rotinas Financeiras
- Rotinas Comerciais

PERFIL PROFISSIONAL

Profissional de múltiplas competências, possuo experiência de mais de 20 anos no mercado de trabalho, atuando e aprendendo em setores administrativo, financeiro e comercial, reforçando minhas habilidades técnicas e pessoais

Busco a oportunidade de continuar me desenvolvendo profissionalmente na área administrativa ou comercial desta empresa..

Tenho objetivo de continuar me desenvolvendo profissionalmente e contribuindo com os meus conhecimentos.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Clínica IPL (Instituto Patrícia Lordelo) – Aux Administrativo (2023 – 2024)

Atividades desenvolvidas: Marcação de consulta, emissão de nota fiscal, digitação de laudos de exames.

Paladar Foods & Services – Auxiliar Administrativo (2019 – 2023)

Atividades desenvolvidas: Negociação de preços para compra de produtos, controle de estoque, Atendimento ao Cliente, emissão de notas fiscais.

F. RIBEIRO DA HORA – Auxiliar Administrativo (2012-2016)

Atividades desenvolvidas: Emissão de notas fiscais, folha de pagamento.

PROMONEWS – Promotora de Vendas (2011-2012)

Atividades desenvolvidas: Abastecimento de gôndolas, precificação, controle de estoque, auxiliar de vendas, demonstradora de produtos.

LOJAS RIACHUELO S/A - Operadora de Caixa (2000-2011)

Atividades desenvolvidas: Operadora de caixa, vendedora, auxiliar de crédito e cobrança.