

Mariane Santana Conceição dos Santos



Telefone: (71)9 8298-4911



mariianesantana2003@gmail.com



Rua Vila Regina-Periperi
Salvador-Bahia, Brasil

OBJETIVO

Ter a oportunidade de desenvolver - me profissionalmente, colocando em prática minhas habilidades administrativas. Fazer um bom trabalho em equipe, colaborando assim com meu crescimento profissional e com a instituição a qual fui engajada. Me coloco a inteira disposição a empresa.

FORMAÇÃO

- Colégio Estadual Sara Violeta de Mello Kertész
Conclusão em 07/2021
 - Ceped cursos: Informática a Básica.
Conclusão: 25/03/2022
 - Ceped cursos: Marketing pessoal
Conclusão: 24/03/2022
 - Senac Ba: Assistente administrativo
Cursando
 - Instituto Coca-Cola: Preparação para o mercado de trabalho.
Conclusão: 07/02/2022
-

EXPERIÊNCIAS

- Baianão Móveis
Área de atuação: Vendedor
Duração: 3 meses
- Grupo Carrefour Bahia
Área de atuação: Aprendiz Administrativo
Atividade: liberação pelo Gold, organizar a planilha de pagamento de descarga no excel.
Duração: 2023/2024

Experiências Informais

- VENDAS DIRETA DE COSME
 - VENDAS DIRETA DE DOCES
-

HABILIDADES

- Excel básico
- Word básico
- Organização de documentos
- Trabalho em equipe
- Proativa
- Habilidade Administrativas